様式第1号

**職 員 就 職 報 告 書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 組　合　町　村　名 | 職員番号 | 職　　　名 |
|  |  |  |
| 氏名 | フリガナ |  | 任用・採用の種別 |
| 漢　　字 |  | □ 正規職員 □ 特別職 |
| □ 臨時的任用職員 |
| 性別 | □ 男□ 女 | 生年月日 | 年　　月　　日 | □ 任期付職員 |
| □ 会計年度任用職員 |
| 住所 | （郵便番号）□□□－□□□□（現 住 所） |
| 就職年月日 | 　　　　　　年　　月　　日 |
| 任期満了年月日 | 　　　　　　年　　月　　日（特別職のみ） |
| 就職時の給料 |  |  | 表 |  |  | 級 |  |  |  | 号給 | 円 |
| ・表欄に「行1」「行2」「医1(～3)」「技労」のいずれかを記入。・上記給料表を適用しない場合は、金額のみ記入。 |
| 前歴（引き続いた在職期間として通算される期間） |
| 官公署名 | 就職年月日 | 退職年月日 |
|  | 年　　月　　日 | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 | 年　　月　　日 |
| ・前歴に記載事項がある場合は、それぞれの期間について次の書類を提出すること。　**➀人事記録の写し**　**➁退職手当を支給していない旨の証明書** |

上記のとおり報告いたします。

年　　月　　日

（組合町村長）　　　　　　　　　　　　　　印

鳥取県町村総合事務組合管理者　　様

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 管 理 者 | 事務局長 | 次　長 | 合　　　　　　議 | 主　査 |
|  |  |  |  |  |

〔注意事項〕

１．正規職員とは、任期の定めのない常勤の職員。

２．各項目の□欄には、該当するものに✓を付してください。

３．「任用・採用の種別」欄で会計年度任用職員に✓を付した場合は、辞令書の写しを添付してください。